

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1062337001836 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.09.2018 за
ГРН 6182375683957



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D580E811FD9EF75946E7
Владелец: Навоян Лилиг Нверовна
Межрайонная ИФНС России №16 по Краснодарскому краю
Действителен: с 13.08.2018 по 13.08.2019

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Киевского сельского поселения
Крымского района
№ 178 от 11.09.2018г

УСТАВ

Муниципального казённого учреждения культуры «Социально-культурный центр Киевского сельского поселения»

с.Киевское
2018 г.

I. Общие положения.

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры «Социально-культурный центр Киевского сельского поселения» именуемое далее – «Учреждение», является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере культуры.

1.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование учреждения на русском языке:
полное – Муниципальное казённое учреждение культуры «Социально-культурный центр Киевского сельского поселения»;
сокращённое – МКУК «СКЦ Киевского сельского поселения».

1.4. Место нахождения Учреждения – 353375, Российская Федерация Краснодарский край, Крымский район, село Киевское, улица Горького, д.116. тел. 8(86131)6-02-49.

1.5. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать творческие коллективы. Филиалы и творческие коллективы осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и творческих коллективов.

1.8. Филиалы Учреждения:

- Сельский клуб села Экономического;
- Сельский клуб хутора Плавненского;
- Сельский клуб села Гвардейского.

Творческий коллектив:

- Народный хор «Кубанские зори».

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказами Министерства культуры Краснодарского края, решениями Совета депутатов Киевского сельского поселения Крымского района, постановлениями и распоряжениями главы администрации Киевского сельского поселения Крымского района, настоящим Уставом, локально-правовыми актами.

1.10. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, муниципального задания, сочетания единоначалия в решении вопросов, служебной деятельности и

3

коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Учреждения.

1.11. Учреждение создано Учредителем и регистрируется в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

1.12. Учредителем Учреждения является администрация Киевского сельского поселения Крымского района, именуемая далее - «Учредитель».

II. Цели и направления деятельности учреждения

2.1. Целью создания Учреждения является удовлетворение интересов и запросов населения в сфере организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремёслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, спортивно-оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Предмет деятельности Учреждения:

- культурно-досуговая деятельность;
- социально-культурная деятельность (социально-профилактическая, реабилитационная, воспитательная и иная социально направленная культурная деятельность с различными тендерными, социальными, возрастными группами населения поселения по самостоятельным или совместным программам).

2.4. Виды деятельности Учреждения:

2.4.1. Основная деятельность:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, клубных формирований, коллективов, кружков, студий самодеятельного народного творчества, любительских объединений, народных театров, филармоний, музеев, клубов по интересам различной направленности;

4

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, концертов, спектаклей, других театрално-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения в т.ч. проведение вечеров отдыха и танцев, молодёжных дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно - развлекательных программ;

- организация, в установленном порядке спортивно-оздоровительных клубов, секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивно-массовых соревнований, (при наличии в штате специально подготовленного сотрудника, руководитель кружка по культурно-спортивным мероприятиям).

2.4.2. Учреждение вправе осуществлять приносящие доход деятельность по организации платных услуг населению. Платные услуги Учреждения не рассматриваются как основные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижением целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным в пунктах 2.4.1. целям.

К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах, художественных мастерских;

- организация и проведение платных концертов, вечеров отдыха, танцевальных и др. вечеров, юбилеев, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, балов, дискотек, концертов, спектаклей и др. культурно-досуговых мероприятий по персональным заказам, заявкам учреждений;

- предоставление сценической площадки, звуковой аппаратуры и необходимых специалистов для проведения гастрольных мероприятий;

- сдача в аренду помещений, предоставление услуг по прокату сценических костюмов, аудио и видео аппаратуры, музыкальных инструментов и другого инвентаря и оборудования;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажёрных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- составление авторских сценариев для культурных мероприятий частных лиц и организаций;

- организация выставок, презентация кафе, баров, клубов и т.п.

2.5. Доходы, полученные от указанных видов деятельности поступают в бюджет Киевского сельского поселения Крымского района.

2.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений, (лицензий). Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.7. Учреждение имеет право:

- привлекать на договорных основах другие предприятия и учреждения;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из культурных потребностей населения поселения;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение, премии, производственное и социальное развитие.

2.8. Учреждение обязано:

- предоставлять на рассмотрение и утверждение Учредителю планово-отчётную документацию;
- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных обязанностей, а также правил хозяйствования, установленных законодательством РФ;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться по результатам деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем.

2.9. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идёт в ущерб реализации целей и задач Учреждения.

III. Организация деятельности учреждения

3.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную и творческую деятельность.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями, предприятиями и гражданами во всех сферах творческой деятельности на основе договоров, учитывая при этом интересы различных слоёв населения, обеспечивая качество услуг.

3.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- утверждать по согласованию с Учредителем правила пользования Учреждением;
- заключать договоры с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- запрашивать и получать от Учредителя информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- вносить предложения Учредителю по совершенствованию форм и методов работы в целом.

- 6
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
 - в пределах выделенного фонда оплаты составлять штатное расписание, самостоятельно устанавливать надбавки и доплаты работникам. Нанимать и увольнять работников в соответствии с действующим законодательством;
 - участвовать в совещаниях по рассмотрению вопросов культурного досуга деятельности администрации Киевского сельского поселения;
 - совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с требованиями законов, иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких требований в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности;
- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;
- представлять Учредителю, необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утверждённых форм по всем видам деятельности;
- согласовывать с Учредителем штатное расписание Учреждения, финансируемое из бюджетных средств;
- рассматривать, представлять на утверждение Учредителю перспективные и годовые планы и отчёты, а также статистическую отчётность.

IV. Учредитель учреждения

4.1. Функции Учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Киевского сельского поселения Крымского района.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- 4) по согласованию с администрацией изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 8) назначение членов Наблюдательного совета Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 9) по согласованию с администрацией рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным Учредителем за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- 10) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 11) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

V. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый Учредителем.

5.2. Должностные обязанности директора Учреждения устанавливаются его должностной инструкцией утвержденной Учредителем.

Директор Учреждения:

- руководит всей деятельностью Учреждения;
- осуществляет в пределах своей компетенции следующие функции: планирования, организации, мотивации, контроля. Издаёт приказы, распоряжения и другие нормативно правовые акты обязательные для всех работников Учреждения;
- распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками Учреждения, устанавливает степень их ответственности;
- вносит предложения Учредителю по совершенствованию работы Учреждения;
- участвует в перспективном и текущем планировании деятельности администрации Киевского сельского поселения, по вопросам своей деятельности.
- осуществляет подбор и расстановку кадров Учреждения, издаёт приказы о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников Учреждения, направлении их на переподготовку и повышение квалификации;

8

- осуществляет контроль над исполнением работниками Учреждения своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины.

5.3. В период отсутствия директора Учреждение его обязанности исполняет специально уполномоченное лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

5.4. Директор Учреждения или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.5. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Киевского сельского поселения на основании муниципального задания об оказании услуг в соответствии с уставными целями и задачами, а также в пределах своей компетенции с другими предприятиями, учреждениями и организациями.

5.6. Настоящий Устав утверждается Учредителем. Структура и штатное расписание Учреждения утверждаются директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.7. Назначение и освобождение от должности работников Учреждения осуществляется приказом директора Учреждения.

5.8. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников Учреждения определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми на основании настоящего Устава.

5.9. Учреждение реализует свои функции в соответствии с годовым планом работы.

5.10. Директор Учреждения несёт персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом.

5.11. Учреждение не имеет право предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

VI. Имущество и финансирование Учреждения

6.1. В целях обеспечения своей деятельности Учреждение обладает имуществом:

- закреплённым за Учреждением администрацией Киевского сельского поселения, в установленном порядке;
- приобретаемым за счёт имеющихся у Учреждения финансовых средств, в том числе за счёт доходов.

6.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

6.3. Учреждение не может выступать учредителем или участником других юридических лиц.

9

6.4. Право оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает с момента заключения договора с администрацией Киевского сельского поселения Крымского района. Имущество, закрепленное за Учреждением, на праве оперативного управления, является собственностью администрации Киевского сельского поселения Крымского района.

6.5. Имущество Учреждения, переданное ему в форме дара, пожертвования или по завещанию, или приобретённое им за счёт средств, выделенных ему по смете администрацией Киевского сельского поселения Крымского района, или на иных законных основаниях, также поступает в оперативное управление Учреждения и является собственностью Учреждения.

6.6. Учреждение согласует с администрацией Киевского сельского поселения Крымского района договоры аренды зданий, помещений и иных объектов, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

6.7 Учреждение обязано обеспечить сохранность закреплённого за ним имущества и эффективное использование его по назначению в соответствии с целями, определёнными настоящим Уставом.

6.8. Финансирование и материально – техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется:

- за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных ассигнований на текущий год, в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов администрации Киевского сельского поселения;
- добровольных пожертвований, субсидий, средств полученных по завещаниям;
- других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Бюджетные ассигнования выделяются на следующие цели:

- оплату труда работников, как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам;
- содержание здания (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий ремонт и прочие аналогичные расходы), оборудования, транспорта и (или) затраты на их аренду;
- проведение капитального ремонта Учреждения;
- закупку специального оборудования по профилю Учреждения;
- другие затраты, связанные с уставной деятельностью Учреждения.

6.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества, Администрация Киевского сельского поселения.

ВII. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными актами Совета Киевского сельского поселения Крымского района. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, установлено действующим законодательством и решением Совета Киевского сельского поселения Крымского района.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством и решением Совета Киевского сельского поселения Крымского района.

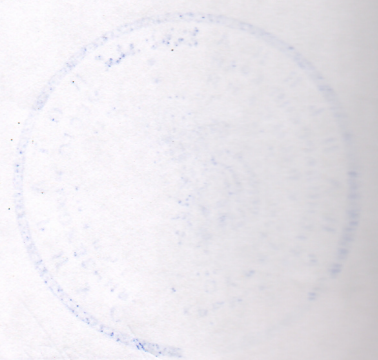
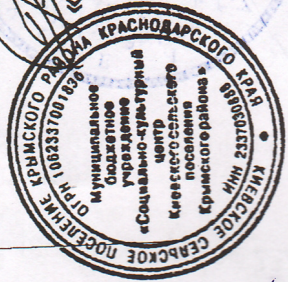
7.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, ликвидируемого ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

ВIII. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

8.1. Изменения в Устав Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Киевского сельского поселения Крымского района.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
на 10 (десяти) листах

Директор МКУК «СКЦ»
Киевского сельского поселения
О. Ч. Водянова
«11» сентября 2018 г.



Российская Федерация

Город Крымск Краснодарского края

Двадцать первого сентября две тысячи восемнадцатого года

Я, Ананьина Елена Алексеевна, нотариус Крымского нотариального округа, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 23/4-н/23-2018-4-1108.

Взыскано по тарифу: 550 руб. 00 коп.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 660 руб. 00 коп.

Е.А. Ананьина



В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
нотариуса Е.А. Ананьина листов.
Нотариус Е.А. Ананьина

